

見積合せの実施について

次のとおり見積合せを実施します。

令和7年3月3日

独立行政法人国立高等専門学校機構
高知工業高等専門学校契約担当役
事務部長 増間 芳雄

1. 見積合せに付する事項

(1) 事業名

高知工業高等専門学校における通信サービス(電話回線等)業務について

(2) 事業の趣旨及び内容

本校の円滑な業務運営のため必要不可欠な電話回線サービスについて調達を行う。

(3) 業務委託期間及び場所

期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日

場所：高知工業高等専門学校

2. 見積合せに参加する者に必要な資格等に関する事項

(1) 独立行政法人国立高等専門学校機構契約事務取扱規則第4条及び第5条の規定に示した者に該当しない者であること。

(2) 契約担当役から取引停止措置を受けている期間中の者でないこと。

3. 参加方法

見積合せに参加を希望するものは、以下の連絡先に参加希望の旨を申し出、本見積合せに関する仕様書を請求し、仕様書に従い、見積書を作成・提出すること。

見積書は指定様式を用いて作成するものとし、仕様書と併せて提示する。

4. 見積書の提出方法等

(1) 提出期限

郵送又は直接提出する場合：令和7年3月14日（金）15時00分必着

***封筒に「通信サービス(電話回線等)業務見積書在中」と記載し、封をした状態で提出すること。**

電子メールで提出する場合：令和7年3月14日（金）に送信 ***3月13日以前の送信は不可**

(2) 提出先

郵送又は直接提出：〒783-8508 高知県南国市物部乙200番1 高知工業高等専門学校総務課契約係

電子メールで提出：yodo@jm.kochi-ct.ac.jp

5. 質問受付及び現地見学

質問は随時受け付ける。なお、複数参加者が居る場合、その質問及び回答は質問者名を判断できない状態にしたうえで、全員に共有される。

また、現地見学は参加希望の申し出の後に随時実施できる。

6. 選定方法等

本調達において、見積書を提出した者は仕様を履行できると宣誓したものとし、提出された見積書の中で最も安価な金額を提示した者を契約者として選定する。

7. 契約にかかる処理

契約書又は請書による。

8. 問い合わせ先

〒783-8508 高知県南国市物部乙200番1 高知工業高等専門学校総務課契約係 掛水

電 話：088-864-5614 e-mail：yodo@jm.kochi-ct.ac.jp